Договор № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_   
о практической подготовке обучающихся, заключаемый между организацией, осуществляющей образовательную деятельность, и организацией, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей   
образовательной программы

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| г. Тюмень |  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2024 г. |

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Тюменский государственный университет», именуемый в дальнейшем «Университет», в лице директора Центра развития карьеры   
и взаимодействия с выпускниками Ларионова Алексея Сергеевича, действующего на основании доверенности № 98 от 09.01.2024, с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Профильная организация», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, именуемые по отдельности «Сторона», а вместе – «Стороны», заключили настоящий Договор   
о нижеследующем.

1. Предмет Договора

1.1. Предметом настоящего Договора является организация практической подготовки обучающихся (далее – практическая подготовка).

1.2. Образовательная программа (программы), компоненты образовательной программы, при реализации которых организуется практическая подготовка, порядок реализации компонентов образовательной программы, объем практической подготовки, количество обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы, сроки организации практической подготовки, согласуются Сторонами и являются неотъемлемой частью настоящего Договора (Приложение № 1).

1.3. Реализация компонентов образовательной программы, согласованных Сторонами в приложении № 1 к настоящему Договору (далее – компоненты образовательной программы), осуществляется в помещениях Профильной организации, перечень которых согласуется Сторонами и является неотъемлемой частью настоящего Договора (Приложение № 2).

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Университет обязан:

2.1.1 Не позднее, чем за пять рабочих дней до начала практической подготовки по каждому компоненту образовательной программы представить   
в Профильную организацию поименные списки обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы посредством практической подготовки. Указанная информация предоставляется в виде копии локального нормативного акта Университета (приказа).

2.1.2 Назначить руководителя по практической подготовке  
от Университета, который:

– обеспечивает организацию образовательной деятельности в форме практической подготовки при реализации компонентов образовательной программы;

– организует участие обучающихся в выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

– оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

– несет ответственность совместно с ответственным работником Профильной организации за реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, за жизнь и здоровье обучающихся и работников Университета, соблюдение ими правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов.

2.1.3 При смене руководителя по практической подготовке в двухдневный срок сообщить об этом Профильной организации.

2.1.4 Установить виды учебной деятельности, практики и иные компоненты образовательной программы, осваиваемые обучающимися в форме практической подготовки, включая место, продолжительность и период  
их реализации.

2.1.5 Направить обучающихся в Профильную организацию для освоения компонентов образовательной программы в форме практической подготовки.

2.2. Профильная организация обязана:

2.2.1 Создать условия для реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, предоставить оборудование  
и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающихся.

2.2.2 Назначить ответственное лицо, соответствующее требованиям трудового законодательства Российской Федерации о допуске к педагогической деятельности, из числа работников Профильной организации, которое обеспечивает организацию реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки со стороны Профильной организации.

2.2.3 При смене лица, указанного в пункте 2.2.2 настоящего Договора,   
в двухдневный срок сообщить об этом Университету.

2.2.4 Обеспечить безопасные условия реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, выполнение правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов.

2.2.5 Проводить оценку условий труда на рабочих местах, используемых при реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, и сообщать руководителю Университета об условиях труда  
и требованиях охраны труда на рабочем месте (если проведение оценки условий труда на рабочих местах предусмотрено действующим законодательством).

2.2.6 Ознакомить обучающихся с правилами внутреннего трудового распорядка Профильной организации и иными локальными нормативными актами Профильной организации.

2.2.7 Провести инструктаж обучающихся по охране труда и технике безопасности и осуществлять надзор за соблюдением обучающимися правил техники безопасности, в порядке, установленном в Профильной организации.

2.2.8 Предоставить обучающимся и руководителю по практической подготовке от Университета возможность пользоваться помещениями Профильной организации, согласованными Сторонами, а также находящимися  
в них оборудованием и техническими средствами обучения, согласно перечню (Приложение № 2).

2.2.9 Обо всех случаях нарушения обучающимися правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности незамедлительно сообщить руководителю по практической подготовке от Университета.

2.3. Университет имеет право:

2.3.1 Осуществлять контроль соответствия условий реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки требованиям настоящего Договора.

2.3.2 Запрашивать информацию об организации практической подготовки, в том числе о качестве и объеме выполненных обучающимися работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

2.4. Профильная организация имеет право:

2.4.1 Требовать от обучающихся соблюдения правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности, режима конфиденциальности, принятого в Профильной организации, предпринимать необходимые действия, направленные на предотвращение ситуации, способствующей разглашению конфиденциальной информации.

2.4.2 В случае установления факта нарушения обучающимися своих обязанностей в период организации практической подготовки, режима конфиденциальности приостановить реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки в отношении конкретного обучающегося.

3. Конфиденциальность

3.1. Обработка персональных данных осуществляется Сторонами только   
в целях выполнения обязательств по настоящему договору и предполагает осуществление Сторонами следующих действий (операций) как   
с использованием, так и без использования средств автоматизации: сбор, запись, уточнение, хранение, передачу между Сторонами, систематизацию, накопление, извлечение, блокирование, удаление, использование и уничтожение.

3.2. Стороны обязаны соблюдать конфиденциальность и обеспечивать безопасность персональных данных, обрабатываемых в рамках выполнения обязательств по договору, согласно требованиям Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», и принятых в соответствии   
с ним иных нормативных правовых актов.

3.3. Стороны при обработке персональных данных обязаны принимать необходимые правовые, организационные и технические меры (или обеспечивать их принятие) для защиты персональных данных   
от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных.

3.4. Передача и использование Сторонами по настоящему договору конфиденциальной информации осуществляются в соответствиис заключенными между Сторонами соглашением о конфиденциальности.

4. Срок действия договора

4.1. Настоящий Договор вступает в силу после его подписания и действует до полного исполнения Сторонами обязательств.

5. Заключительные положения

5.1. Все споры, возникающие между Сторонами по настоящему Договору, разрешаются Сторонами в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.2. Изменение настоящего Договора осуществляется по соглашению Сторон в письменной форме в виде дополнительных соглашений к настоящему Договору, которые являются его неотъемлемой частью.

5.3. Для оперативного решения вопросов по исполнению настоящего Договора Стороны определяют уполномоченных лиц:

- от Университета: Ларионов Алексей Сергеевич, директор Центра развития карьеры и взаимодействия и взаимодействия с выпускниками, тел.:   
+7 (3452) 59-75-48, эл. почта: a.s.larionov@utmn.ru;

- от Профильной организации: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

4.4. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, по одному  
для каждой из Сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу.

6. Адреса, реквизиты и подписи Сторон

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Профильная организация: |  | Университет: |
|  |  | ФГАОУ ВО «Тюменский государственный университет» |
|  |  | Адрес: 625003, г. Тюмень,  ул. Володарского, д. 6  ОГРН 1027200780749  ИНН 7202010861  КПП 720301001 |
| Должность  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ФИО/  МП |  | Директор Центра развития карьеры  и взимодействия с выпускниками  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/А.С. Ларионов/  МП |

Приложение № 1 к Договору

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_

Перечень компонентов образовательной программы (далее – ОП), реализуемых

в форме практической подготовки на 2023-2024 учебный год

| № п/п | Год начала подготовки, курс | Компонент  образовательной программы | Порядок реализации компонента | Объем практической подготовки | Сроки реализации практической подготовки | Кол-во обучающихся |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Основная профессиональная образовательная программа высшего образования - | | | | | | |
| Направленность, профиль ОП: | | | | | | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Профильная организация: |  | Университет: |
|  |  | ФГАОУ ВО «Тюменский государственный университет» |
|  |  | Адрес: 625003, г. Тюмень,  ул. Володарского, д. 6  ОГРН 1027200780749  ИНН 7202010861  КПП 720301001 |
| Должность  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ФИО/  МП |  | Директор Центра развития карьеры  и взимодействия с выпускниками  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/А.С. Ларионов/  МП |

Приложение № 2 к Договору

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_

Перечень помещений Профильной организации, предоставленных  
для осуществления практической подготовки

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование структурного подразделения/ наименование Профильной организации | Адрес, номер кабинета / помещения |
| 1 |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Профильная организация: |  | Университет: |
|  |  | ФГАОУ ВО «Тюменский государственный университет» |
|  |  | Адрес: 625003, г. Тюмень,  ул. Володарского, д. 6  ОГРН 1027200780749  ИНН 7202010861  КПП 720301001 |
| Должность  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ФИО/  МП |  | Директор Центра развития карьеры  и взимодействия с выпускниками  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/А.С. Ларионов/  МП |